



ПРОТОКОЛ

чергове засідання Правління садівничого товариства «Струмівка»

від 04.10.2024 № 13/24

Місце зборів:

м. Луцьк, вул. Рівненська, 119
приміщення СТ «Струмівка»

Дата та час:

04.10.2024, о 18.00

Присутні:

Т.в.о. голови Правління - Брагін Володимир Віталійович

Члени Правління СТ «Струмівка»:

1. Богдан Інна Олегівна
2. Галич Алла Петрівна
3. Гейник Галина Миколаївна
4. Кобзуненко Вікторія Петрівна
5. Мельник Сергій Валерійович
6. Оленчук Ірина Юріївна
7. Романюк Оксана Федорівна

Мірач Тетяна - бухгалтер СТ «Струмівка»

Хринюк Тетяна – член товариства СТ «Струмівка»

Відсутні члени Правління СТ «Струмівка»:

Голова Правління Павловський Е. – мобілізований до лав ЗСУ, Дідичук А., Богомазов О., Козачук С., Марчук М.

Антонюк А.М, Хуссейн Камар написали заяви про вихід з Правління

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Звіт про наповнення та виконання Прибутково-видаткового кошторису СТ станом на 01.10.2024

Доповідає: до 3 хв.	Мірач Тетяна - бухгалтер СТ «Струмівка»
------------------------	---

2. Про проєкт Порядку денного засідання Конференції членів СТ «Струмівка», що запланована на 01.12.2024.

Доповідає: до 3 хв.	Брагін Володимир – т.в.о. голови Правління СТ «Струмівка»
------------------------	---

3. Про проєкт Прибутково-видаткового кошторису СТ «Струмівка» на 2025 рік.

Доповідає: до 3 хв.	Мельник Сергій – член Правління СТ «Струмівка»
------------------------	--

4. Про проєкт Статуту СТ «Струмівка».

Доповідає: до 3 хв.	Романюк Оксана – секретар Правління СТ «Струмівка»
------------------------	--

5. Про визначення меж природоохоронної зони біля водонапірної башти №1 та меж території СТ.

Доповідає: <i>до 5 хв.</i>	Гейник Галина - член Правління СТ «Струмівка» Романюк Оксана – секретар Правління СТ «Струмівка»
--------------------------------------	---

6. Про лист-претензію до СТ «Діброва» з вимогою якнайшвидше погасити заборгованість за вивіз сміття за серпень 2024 року згідно з умовами Договору про спільний вивіз ТПВ від 10.10.2018 №3 з додатками та доповненнями.

Доповідає: <i>до 3 хв.</i>	Романюк Оксана – секретар Правління СТ «Струмівка»
--------------------------------------	--

7. Про встановлення факту самовільного підключення власником ділянки №173 до електросистеми СТ «Струмівка»; вартість за винесення електролічильників; виявлення фактів незаконного 3- фазного підключення ділянок до електросистеми СТ.

Доповідає: <i>до 3 хв.</i>	Гейник Галина - член Правління СТ «Струмівка» Брагін Володимир – т.в.о. голови Правління Романюк Оксана – секретар Правління
--------------------------------------	--

8. Розгляд заяв від громадян.

Доповідає: <i>до 3 хв.</i>	Мірач Тетяна - бухгалтер СТ «Струмівка»
--------------------------------------	---

Хід засідання:

СЛУХАЛИ:	1. Звіт про наповнення та виконання Прибутково-видаткового кошторису СТ станом на <u>01.10.2024</u>
Доповідала:	Мірач Т. повідомила, що за вересень 2024 року надійшло 102 тис.770 грн. членських внесків. З початку 2024 року надійшло 5 млн. 185 тис. 476 грн. з них: - 1 млн. 183 тис. 934 грн - членські внески; - 3 млн. 283 тис. 443 грн. - за електроенергію від членів товариства; - 127 тис. 500 грн. – вступні внески; - 30 тис. грн. – підключення ділянок до електромережі СТ; - 550 тис. 902 грн. - повернуто боргів; - 2 747 грн. - компенсація за воду; - 3 653 грн. - цільові внески на дорогу (робота грейдера по окремих вулицях). Станом на 02.10.2024 на рахунку СТ 1 млн. 348 тис. грн.
Виступили:	Мельник С. повідомив, що згідно з планом надходжень на 2024 рік повинно було надійти за сплату членських внесків 1 млн. 839 тис. грн., а надійшло 1 млн. 183 тис. 934 грн. (64%) і недоотримано 655 066 грн. (30 %). Разом з тим прогнозований показник за 2024 рік становив 73% сплати членських внесків аби можна було вести господарство СТ, однак на сьогодні цей прогнозований показник (73%) не виконано. Гейник Г., повідомила, що при детальному аналізі вулиць встановлено, що є багато проживаючих, які мають три і більше ділянок і не сплачують членські внески роками та мають великі борги за використану електроенергію. Наприклад, станом на 02.10.2024 власники трьох ділянок (син та мати) заборгували перед СТ лише по членських внесках 16 209 грн., а саме: - ділянка №1031 – борг за членські внески - 4220 грн., - ділянка №1032 – борг за членські внески - 5330 грн., та борг за світло – 2693 грн., -ділянка №1034 – борг за членські внески - 6659 грн.

	До речі, саме цей власник ділянок обіцяв побудувати за власні кошти на масиві КТП вартістю у 2 млн грн. Виходить, побудувати КТП є за що, а сплатити членські внески - немає за що. Мірач Т. повідомила, що за цими ділянками постійно є борги, вона неодноразово телефонувала власнику, але він постійно спілкується з нею у грубій формі та відмовлявся сплачувати борги. Романюк О. запропонувала в загальній вайбер групі «Інфо СТ «СТРУМІВКА» розмістити списки номерів ділянок, що мають заборгованість по членських внесках та за електроенергію, а також такі списки вивісити на дошках оголошень СТ. Брагін В., повідомив, що детально ознайомився з рішеннями Конференцій за попередні роки стосовно механізмів боротьби з боржниками. Зокрема, є рішення Конференції, де розмір членських внесків залежав від вартості за одну сотку, а не за цілу ділянку. Окремо нагадав, що <i>є рішення Конференцій, де зазначено, що якщо є заборгованість за попередній рік, то станом на 01.01. наступного року розмір боргу збільшується у два рази.</i> Також є ще одне рішення Конференцій, де зазначено, що <i>якщо член товариства має заборгованість за два і більше роки за членські внески/надані послуги (4 грн. за сотку), то заборгованість автоматично нараховується у розмірі 300 грн.</i> Враховуючи, що рішення Конференції чинні, Брагін В. запропонував повторно розглянути ці механізми впливу до боржників на черговій Конференції та встановити актуальні розміри штрафів. Також т.в.о. Голови Правління зауважив, що <i>є рішення Конференції, де зазначено - якщо власник ділянки заступив на дорогу більше ніж це передбачено згідно з Актом права власності на землю, то за кожен зайвий м2 брати з власника окрему плату у десятикратному розмірі від розміру членських внесків.</i> Кобзуненко В., Галич А., Оленчук І.
Пропозиція для голосування:	1. Мельнику С. сформувати списки усіх боржників та надати їх Романюк О. для висвітлення в загальній вайбер групі «Інфо СТ «СТРУМІВКА» та інших вайбер групах «СТ «Струмівка»(закрита)» та «Струмівське товариство». 2. Членам Правління розмістити у вуличних вайбер групах списки боржників та проводити систематичну роботу щодо погашення боргів. 3. На черговій Конференції розглянути питання щодо механізмів впливу на боржників та встановити актуальні розміри штрафів за борги.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 8 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 член Правління, який бере участь у засіданні. «УТРИМАЛАСЬ» - 0 член Правління, який бере участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	2. Про проєкт Порядку денного засідання Конференції СТ «Струмівка», що запланована на 01.12.2024.
Доповідав:	Брагін В. запропонував включити до Порядку денного засідання Конференції СТ «Струмівка» такі питання: - Звіт про наповнення та виконання Прибутково-видаткового кошторису СТ «Струмівка» у 2024 році. - Звіт Ревізійної комісії щодо здійснення господарської діяльності СТ «Струмівка» у 2024 році. - Про затвердження Прибутково-видаткового кошторису СТ «Струмівка» на 2025 рік та фонду заробітної плати працівників СТ.

	4. Про затвердження нового Статуту СТ «Струмівка» та Правил внутрішньої господарської діяльності СТ «Струмівка» і Правил внутрішнього розпорядку СТ «Струмівка». 5. Про затвердження Положення про розмір внесків, тарифів та штрафів СТ «Струмівка» на 2025 рік. Розглянути механізми впливу на боржників та встановити актуальні розміри штрафів за борги. 6. Про розгляд заяв від громадян щодо вступу в СТ.
Пропозиція для голосування:	1. Погодити проєкт Порядку денного засідання Конференції СТ «Струмівка», що запланована на 01.12.2024. 2. Романюк О. підготувати проєкт Положення про розмір внесків, тарифів та штрафів СТ «Струмівка» на 2025 рік та надати членам Правління для обговорення на черговому засіданні Правління.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 8 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	3. Про проєкт Прибутково-видаткового кошторису СТ «Струмівка» на 2025 рік.
Доповідав:	Мельник С. ознайомив з проєктом Прибутково-видаткового кошторису СТ «Струмівка» на 2025 рік. Є декілька варіантів щодо збільшення розміру членських внесків: - для того щоб залишатись «на плаву» - членські внески для електрифікованих ділянок – 1600 грн., для не електрифікованих – 1200 грн.; - для того щоб вести господарську діяльність - членські внески для електрифікованих ділянок – 2000 грн., для неелектрифікованих – 1800 грн.; - встановити плату за сотку 300 грн., тобто розмір членських внесків для усіх ділянок - 1800 грн. Щодо заробітної плати працівників СТ, то враховуючи інфляцію та підвищення військового збору, запропоновано збільшити її розмір та розглянути це питання на Конференції СТ. Також запропоновано декілька варіантів: 1) голова СТ – 30 тис. грн., бухгалтер – 21500 грн., електрик – 15400 грн., слюсар/зварювальник – 15400 грн., контролер – 18000 грн., інші по договору – 6000грн.; 2) голова СТ – 20 тис. грн., бухгалтер – 18 тис. грн., електрик – 15400 грн., слюсар/зварювальник – 15400 грн., контролер – 12900 грн., інші по договору – 6 тис. грн.; 3) залишити без змін. Обговорено і інші статті витрат щодо господарювання СТ у 2025 році: - ремонт водонапірної башти №2 та придбання насоса; - встановлення конструкції для смітників; - вартість за вивіз сміття (укладення договору з Підгайцівською ОТГ); - підсилення діючих КТП та ін.
Виступили:	Гейник Г., Романюк О., Брагін В., Галич А., Кобзуненко В.
Пропозиція для голосування:	Мельнику С. повторно опрацювати проєкт Прибутково-видаткового кошторису СТ «Струмівка» на 2025 рік та створити папку Google Docs, де розмістити проєкт Прибутково-видаткового кошторису для подальшого його опрацювання членами Правління та до 11.10.2024 завершити роботу над проєктом.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 8 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	

«ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.
«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.
«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

СЛУХАЛИ:	4. Про проєкт Статуту СТ «Струмівка».
Доповідала:	Романюк О. повідомила, що розроблено проєкт Статуту СТ, проведено відповідні консультації з юристами. Зокрема, у проєкті Статуту чітко прописано про юридичний статус та відповідальність СТ; умови та порядок прийому в члени СТ; правила та обов'язки членів СТ; органи управління СТ; кошти і майно СТ і ін. важливі питання. Доповненням до Статуту є Правила внутрішньої господарської діяльності СТ «Струмівка» і Правила внутрішнього розпорядку СТ «Струмівка». Положення про розміри членських внесків, тарифів та штрафів СТ «Струмівка». А також ще треба розробити механізми впливу на боржників та встановити актуальні розміри штрафів за борги для затвердження на Конференції.
Виступили:	Гейник Г., Брагін В., Мельник С.
Пропозиція для голосування:	Романюк О. доопрацювати проєкт Статуту, Правила внутрішньої господарської діяльності СТ «Струмівка» і Правила внутрішнього розпорядку СТ «Струмівка», Положення про розміри членських внесків, тарифів та штрафів СТ «Струмівка» і розмістити у вайбер групі «Правління» для продовження обговорення.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 8 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	5. Про визначення меж природоохоронної зони біля водонапірної башти №1 та меж території СТ.
Доповідали:	Гейник Г. , повідомила, що було звернення в ПП «Азимут-Луцьк», проте у зв'язку із погіршенням погодних умов працівники не змогли виїхати на масив і провести відповідні роботи щодо визначення меж природоохоронної зони біля водонапірної башти №1 та меж території СТ. Романюк О. повідомила, що геодезисти при попередньому ознайомленні з документами зауважили, що є три пояси охоронної зони і вони накладаються на прилеглі до водонапірної башти городи. Також проінформувала, що на оголошення щодо проведення геодезичних робіт на території городів відгукнулись лише двоє громадян, які обробляють городи біля водонапірної башти №1. У ході спілкування вони повідомили, що ці городи були виділені Підгайцівською сільською радою ще 20 років тому, вони розуміють, що це природоохоронна зона і у разі вимог геодезистів готові відступити до визначених меж.
Виступили:	Мельник С., Галич А., Оленчук І., Брагін В.
Пропозиція для голосування	Інформацію взяти до відома та продовжити роботу з геодезистами щодо визначення меж природоохоронної зони біля водонапірної башти №1 та меж території СТ. Про результати роботи систематично повідомляти на засіданнях Правління.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 8 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	

«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.
«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

СЛУХАЛИ:	6. Про лист-претензію до СТ «Діброва» з вимогою якнайшвидше погасити заборгованість за вивіз сміття за серпень 2024 року згідно з умовами Договору про спільний вивіз ТПВ від 10.10.2018 №3 з додатками та доповненнями.
Доповідала:	Романюк О. повідомила, що був підготовлений лист-претензія до садового товариства «Діброва» з вимогою якнайшвидше погасити заборгованість за вивіз сміття за липень 2024 року. Лист не був надісланий оскільки після чергового усного попередження садове товариство «Діброва» виплатило заборгованість за липень 2024 року. Однак станом на 04.10.2024 уже виникла нова заборгованість садового товариства «Діброва» перед СТ за серпень 2024 року у розмірі 12 тис. грн. Разом з тим до 10.10.2024 потрібно подати Акт виконаних робіт за вивіз сміття за вересень у сумі 10 500 грн.
Пропозиція для голосування	1. Романюк О. підготувати проєкт листа-претензію до СТ «Діброва» з вимогою якнайшвидше погасити заборгованість за вивіз сміття за серпень 2024 року (12 тис. грн.) згідно з умовами Договору про спільний вивіз ТПВ від 10.10.2018 №3 з додатками та доповненнями, у якому також наголосити на своєчасній сплаті за вивіз сміття у вересні 2024 року (10 500 грн.) згідно з вищевказаним Договором. 2. Брагіну В. відвести голові СТ «Діброва» лист-претензію про якнайшвидше погашення заборгованості за вивіз сміття
ГОЛОСУВАЛИ: <i>«ЗА» - 8 членів Правління, які беруть участь у засіданні.</i> <i>«ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.</i> <i>«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.</i> <i>«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.</i>	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	7. Про встановлення факту самовільного підключення власником ділянки №173 до електросистеми СТ «Струмівка»; вартість за винесення електролічильників; виявлення фактів незаконного 3- фазного підключення ділянок до електросистеми СТ.
Доповідали:	Гейник Г. проінформувала про інцидент, що стався на вул. Озерній. А саме, мешканці вул. Озерної повідомили в бухгалтерію, що частина вулиці залишилась без світла. Терміново викликали електрика, який виявив факт, що хтось навмисно вивів з ладу КТП 565. Контролер, прибувши на вул. Озерну, зафіксував факт самовільного підключення до електромережі СТ ділянки №173, яка була раніше відключена за борги. При детальному вивченні ситуації було встановлено, що саме таке самовільне приєднання на ділянці №173 і спровокувало аварійну ситуацію на КТП 565. Відповідно 26.09.2024 комісія у складі членів Правління прийшла на ділянку №173 по вул. Озерній та встановила факт, що власник ділянки №173 після того як його ділянку було відключено за борги від електромережі СТ, самовільно підключився до електромережі СТ. Члени Правління 26.09.2024 у телефонному режимі звернулись до власника ділянки №173 і повідомили, що буде складено Акт про його самовільне підключення до електромережі СТ, оскільки приєднання здійснено невідомими особами та без дозволу контролера і електрика СТ, а також власник не сплатив штраф за повторне приєднання до електромережі у розмірі 3000 грн., так як це передбачено рішенням Конференції. На що власник повідомив, що не знає хто і коли

	підключив йому світло. Щодо другої його ділянки, то борг за членські внески та за використане світло, він погасить тоді, коли заробить гроші. Про факт самовільного приєднання власником ділянки №173 складено відповідний Акт (копія додається). Брагін В. наголосив, що кожен факт відключення/відновлення електроживлення ділянки має бути офіційно задокументований, тобто складений контролером Акт та переданий на розгляд засідання Правління. Також повідомив, що на вул. Озерній електриком та контролером під час огляду електроопор СТ на ділянці № 82 було зафіксовано факт незадовільного технічного стану електропроводки до будинку, що могло спричинити аварійну ситуацію або пожежу. Разом з тим було встановлено, що власник ділянки помер, переоформлення не здійснено та є заборгованість по сплаті членських внесків за 2023 рік та за 2024 рік. У ході вивчення ситуації було встановлено, що куратор вул. Озерної телефонувала на номер власника, слухавку взяв його син, якому було повідомлено про борги за ділянкою. Враховуючи, що борг не був погашений та на виконання рішень Правління (Протоколи від 14.06.2024 №5, від 02.07.2024 №6) дану ділянку було відключено від електроживлення. Про що було складено відповідний Акт (копія додається). Романюк О. повідомила, що надійшло багато заявок щодо винесення лічильників на межу. Алгоритм дій щодо винесення лічильника наступний. Щоп'ятниці з 8.00. до 15.00. год. бухгалтер приймає на вайбер СТ «Струмівка» +8(050)6292398 заявки і повідомляє про них т.в.о. голови Правління Брагіну та передає електрику для роботи. Якщо у власника ділянки є усі необхідні матеріали для винесення лічильника, то усі роботи від електроопори СТ до шафи з лічильником на окремій опорі, що знаходиться на межі ділянки – безкоштовні. Усі наступні роботи щодо приєднання лічильника до будинку відбуваються на приватній території власника ділянки, тож відповідно вартість таких робіт становить 500 грн. Ці кошти власник ділянки офіційно перераховує на рахунок СТ до початку робіт.
Виступили:	Мельник С., Галич А., Богдан І., Мірач Т., Кобзуненко В., Оленчук І.
Пропозиція для голосування	1.Повідомити на Конференції СТ про інцидент та розглянути механізми впливу до таких власників з встановленням відповідних штрафів. 2. Мірач Т. щомісяця формувати списки боржників для розгляду на засіданні Правління та для прийняття відповідних рішень щодо відключення боржників від електромережі СТ. 3. Марчук М. продовжити роботу щодо виявлення фактів незаконного 3 фазного підключення ділянок до електросистеми СТ. 3. Романюк О. розмістити у вайбер групі «Інфо СТ«СТРУМІВКА» повідомлення щодо механізму винесення лічильників на межу ділянки.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 8 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, який бере участь у засіданні. «УТРИМАЛАСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	
Пропозиція для голосування	Затвердити Технічні умови під'єднання електричного живлення до будинків на СТ «Струмівка».
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 7 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 1 член Правління, який бере участь у засіданні – Богдан І. «УТРИМАЛАСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	8. Розгляд заяв від громадян.
Доповідала:	Мірач Т. повідомила, що надійшли заяви: 1) на вступ в СТ «Струмівка»: - ППБ (№78) - вступні внески оплачені (договір купівлі-продажу); - ППБ (№1351) – вступні внески оплачені (договір дарування); - ППБ (№382) - вступні внески оплачені (договір купівлі-продажу); - ППБ (№913) - вступні внески оплачені (договір купівлі-продажу); - ППБ (№788) - вступні внески оплачені (договір купівлі-продажу); - ППБ (№1096) - вступні внески оплачені (договір купівлі-продажу). 2) на підключення до електромережі СТ та винесення електролічильника: - ППБ (№913) – щодо підключення 1 фази (оплачено); - ППБ (№ 382) - щодо підключення 1 фази (оплачено); - ППБ (№1231) – щодо винесення електролічильника. 3) інші: - ППБ (№1284) - про реєстрацію кандидатури на члена Правління.
Пропозиція для голосування:	1. Заяви про вступ в СТ «Струмівка» від власників ділянок №78, №1351, №382, №913, №788, №1096 погодити та передати на розгляд чергового засідання Конференції членів СТ «Струмівка». 2. Дозволити власникам ділянок №382 та №913 підключити на ділянку 1 фазу електроживлення. 3. Дозволити власнику ділянки № 1231 винести лічильник на межу ділянки. 4. На вхідну заяву від власника ділянки №1284 щодо реєстрації кандидатури на члена Правління відмовити, оскільки відповідно до вимог Статуту СТ «Струмівка» вибори членів Правління відбуваються один раз у 4 роки на звітно-виборній Конференції членів СТ.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 8 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

**Т.в.о. голови Правління
СТ «Струмівка»**

Володимир БРАГІН

**Секретар Правління
СТ «Струмівка»**

Оксана РОМАНЮК

Присутні члени Правління СТ «Струмівка»:

Богдан Інна Олегівна	
Галич Алла Петрівна	
Гейник Галина Миколаївна	
Кобзуненко Вікторія Петрівна	
Мельник Сергій Валерійович	
Оленчук Ірина Юріївна	