



ПРОТОКОЛ

засідання Правління садівничого товариства «Струмівка»

від 23.07.2024 № 7/24

Місце зборів:

м. Луцьк, вул. Ріненська, 119
приміщення СТ «Струмівка»

Дата та час:

23.07.2024, о 17.30

Присутні:

Голова Правління СТ «Струмівка» Павловський Едуард Романович

Члени Правління СТ «Струмівка»:

1. Брагін Володимир Віталійович
2. Галич Алла Петрівна
3. Гейник Галина Миколаївна
4. Козачук Світлана Василівна
5. Марчук Михайло Степанович
6. Мельник Сергій Валерійович
7. Оленчук Ірина Юріївна (член правління відсутня на засіданні, але залишила заяву про доручення права свого голосу Гейник Г.)
8. Романюк Оксана Федорівна

Відсутні члени Правління СТ «Струмівка»:

Антонюк Анжела Миколаївна (написала заяву про вихід з Правління)
Богдан Інна Олегівна
Богомазов Олександр В'ячеславович
Кобзуненко Вікторія Петрівна
Дідичук Анатолій Антонович
Хуссейн Камар

Запрошена:

Мірач Тетяна Павлівна	- бухгалтер Правління СТ «Струмівка»
-----------------------	--------------------------------------

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про призначення виконуючого обов'язки голови Правління СТ «Струмівка» на період мобілізації голови Правління Павловського Е.Р.

Доповідають:	Павловський Едуард - голова Правління СТ «Струмівка» Романюк Оксана – член правління СТ «Струмівка»
--------------	--

2. Про затвердження посадових інструкцій окремих працівників СТ «Струмівка».

Доповідають:	Павловський Едуард - голова Правління СТ «Струмівка» Романюк Оксана – член Правління СТ «Струмівка»
--------------	--

3. Про склад та роботу ревізійної комісії СТ «Струмівка».

Доповідає:	Романюк Оксана – член Правління СТ «Струмівка»
------------	--

4. Про виконання рішень/доручень Правління (протоколи від 14.06.2024 №6 та від 02.07.2024 № 7):

- про відключення ділянок від електромережі СТ «Струмівка» згідно із затвердженням Графіком;
- про прийняття на роботу за трудовим договором робітника на посаду електрика для виконання окремих видів робіт на масиві;
- про механізм подачі заяв від членів СТ до Підгайцівської ОТГ щодо зміни цільового призначення земельних ділянок сільськогосподарського призначення на цільове призначення для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд.

Доповідають:	Павловський Едуард - голова Правління СТ «Струмівка» Марчук Михайло – заступник голови Правління СТ «Струмівка» Гейник Галина - член Правління СТ «Струмівка»
--------------	---

5. Про самовільне підключення власником ділянки №1167 до електромережі СТ «Струмівка».

Доповідають:	Павловський Едуард - голова Правління СТ «Струмівка» Марчук Михайло – заступник голови Правління СТ «Струмівка»
--------------	--

6. Про прокладення кабелю СІП по вулиці Загородній у межах коштів, передбачених бюджетом СТ «Струмівка» на 2024 рік (100 тис. грн).

Доповідає:	Павловський Едуард - голова Правління СТ «Струмівка»
------------	--

7. Про порядок вивозу сміття на території СТ «Струмівка».

Доповідає:	Павловський Едуард - голова Правління СТ «Струмівка»
------------	--

8. Про ремонт доріг загального користування та бокових доріг у дольовому співвідношенні 70 на 30 (Протокол від 05.04.2024 № 4)(70% - кошти на ремонт доріг загального користування, 30% - кошти на ремонт бокових вулиць з урахуванням сплачених членських внесків та відсутності боргів).

Доповідає:	Гейник Галина - член Правління СТ «Струмівка»
------------	---

9. Про ремонт дороги загального користування по вул. Хутірській в межах коштів, передбачених бюджетом СТ «Струмівка» на 2024 рік (250 тис. грн).

Доповідає:	Павловський Едуард - голова Правління СТ «Струмівка»
------------	--

10. Про проведення ремонту дороги по вул. Хутірській (відрізок вул. Кільцева-Яблунева-Сніжна) за рахунок особистих коштів членів СТ «Струмівка» (15 тис. грн).

Доповідає:	Романюк Оксана - член Правління СТ «Струмівка»
------------	--

11. Про обговорення проєкту «Наша вулиця» на СТ «Струмівка».

Доповідає:	Кобзуненко Вікторія - член Правління СТ «Струмівка»
------------	---

12. Розгляд заяв від громадян.

Доповідає:	Мірач Тетяна - бухгалтер Правління СТ «Струмівка»
------------	---

13. Різне.

- про обрізку аварійного дерева на ділянці №1344, що не обробляється;
- про відновлення водопостачання на вул. Сніжній зі сторони лісу;

- про розгляд пропозиції від члена товариства Jurek (ім'я з вайбер-групи «СТ «Струмівка» (закрита група) щодо розробки Договору на використання внутрішніх електричних мереж та оплати за сертифікат у сумі 3000 грн стосовно розробки веб-сторінки.
- про наслідки грози 16.07.2024 на масиві, недостатню кількість громовідводів спусків заземлення та встановлення окремого заземлюючого контура.

Хід засідання:

СЛУХАЛИ:	1. Про призначення виконуючого обов'язки голови Правління СТ «Струмівка» на період мобілізації голови Правління Павловського Е.
Доповідали:	Павловський Е., Романюк О.
Пропозиція для голосування:	У разі мобілізації голови Правління Павловського Е.Р.його обов'язки виконує заступник голови Правління Марчук М.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
<u>РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО</u>	

СЛУХАЛИ:	2. Про затвердження посадових інструкцій окремих працівників СТ «Струмівка».
Доповідали:	Павловський Е., Романюк О.
Виступили:	Павловський Е., Козачук С., Марчук М., Гейник Г. запропонувала у посадовій інструкції голови Правління вказати, що за відсутності Голови правління його обов'язки виконує заступник голови Правління або член правління, обраний у встановленому порядку на засіданні правління СТ «Струмівка». Заступник голови або обраний член правління набуває відповідних прав та несе відповідальність за належне виконання покладених на нього обов'язків відповідно до укладеного з ним строкового трудового договору. Козачук С. та Мельник С. запропонували у посадовій інструкції голови Правління вказати у трудовому договорі фіксований розмір заробітної плати заступнику голови або обраному члену правління що відповідає розміру заробітної плати відповідної посади згідно із штатним розписом СТ «Струмівка», але не нижче законодавчо встановленого розміру мінімальної заробітної плати на поточний рік. Романюк О. запропонувала передбачити в посадовій інструкції бухгалтера надання йому права 2-го підпису на платіжних документах СТ. Гейник Г. запропонувала звернутись за роз'ясненнями до державного реєстратора з оформлення та подання необхідного рішення Правління для надання права підпису особі, яка буде виконувати повноваження голови Правління у разі його відсутності.
Пропозиція для голосування:	1. Затвердити посадові інструкції голови Правління, бухгалтера та контролера СТ «Струмівка». 2.Звернутись до державного реєстратора та у банківську установу, яка обслуговує СТ «Струмівка», для отримання роз'яснень щодо надання права підпису особі, яка буде виконувати повноваження голови Правління у разі його відсутності.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

СЛУХАЛИ:	3. Про склад та роботу ревізійної комісії СТ «Струмівка».
Доповідала:	Романюк О. доповіла про те, що є потреба в укомплектуванні належним чином складу Ревізійної комісії, оскільки є лише один член цієї комісії - п. Надія Петрівна Яручик.
Виступили:	Мірач Т., Марчук М., Романюк О. запропонувала провести організаційну роботу щодо підбору кандидатур на посади членів Ревізійної комісії. Мельник С. запропонував, у разі неуккомплектованості складу Ревізійної комісії, укласти договір надання аудиторських послуг з незалежною аудиторською компанією щодо проведення аудиту фінансової звітності СТ «Струмівка» за 2024 рік.
Пропозиція для голосування	Павловському Е. разом з членами Правління провести організаційну роботу щодо підбору кандидатур для заповнення вакансій на посади членів Ревізійної комісії з подальшим затвердженням їх кандидатур на Загальних зборах СТ «Струмівка». У разі неуккомплектованості складу Ревізійної комісії до 01.11.2024 , укласти договір надання аудиторських послуг з незалежною аудиторською компанією щодо проведення аудиту фінансової звітності СТ «Струмівка» за 2024 рік.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

СЛУХАЛИ:	4. Про виконання рішень/доручень Правління (протоколи від 14.06.2024 №5 та від 02.07.2024 № 6): - про відключення ділянок від електромережі СТ «Струмівка», згідно із затвердженням Графіком; - про прийняття на роботу за трудовим договором робітника на посаду електрика для виконання окремих видів робіт на масиві; - про механізм подачі заяв від членів СТ до Підгайцівської ТГ щодо зміни цільового призначення земельних ділянок сільськогосподарського призначення на цільове призначення для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд.
Доповідали:	Павловський Е., Марчук М. доповіли про графіки відключень та повідомили, що станом на 23.07.2024 відключено 5 ділянок (№502, №575, №21, №453, №1478). З 01.08.2024 за трудовим договором буде прийнято на роботу робітника на посаду електрика для виконання окремих видів робіт на масиві. Гейник Г. доповіла, що для подачі заяв щодо зміни цільового призначення земельних ділянок сільськогосподарського призначення від членів СТ до

	Підгайцівської ТГ для розгляду депутатами на сесії потрібно членам товариства мати розроблений земельний проєкт.
Виступила:	Гейник Г. запропонувала пришвидшити процес відключення боржників та розпочати з вул. Озерної.
Пропозиція для голосування	1.Члени Правління до 01.08.2024 подають контролеру оновлені списки ділянок на закріплених вулицях, що підлягають відключенню (де є борги та не обробляються). 2. Після прийняття з 01.08.2024 на роботу за трудовим договором робітника на посаду електрика розпочати системне відключення ділянок з вулиці Озерної з урахуванням наявних боргів. 3.Повторне підключення ділянок проводити в порядку черги, після сплати усіх боргів/штрафів, винесення лічильника на межу та підписання Договору про користування електричною енергією на СТ «Струмівка».
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» -9 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, який беру участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	5. Про самовільне підключення власником ділянки №1167 (Камар Хуссейн) до електромережі СТ «Струмівка».
Доповідали:	Павловський Е. та Марчук М. доповіли про те, що власник ділянки №1167 Камар Хуссейн орієнтовно 11.07.2024 здійснив самовільне підключення 3-х фаз електромережі СТ «Струмівка» до свого будинку. Підключення будинку до лінії електроенергії СТ «Струмівка» проводилось сторонньою особою, що суперечить вимогам СТ. Також не було проведено опломбування нового лічильника. Відповідно є підозра на можливе безконтрольне використання електроенергії. При огляді контролером старого лічильника та знятті показників було встановлено, що на лічильнику встановлені автомати на 40 Ам (фото додаються).
Виступили:	Мельник С., Гейник Г., Романюк О., Галич А.
Пропозиція для голосування	1. Голові Правління Павловському Е. разом із заступником голови Правління Марчуком С. та ін. членами Правління 26.07.2024 прибути на ділянку №1167 та у присутності власника-споживача провести контрольний огляд та/або технічну перевірку електросистеми СТ «Струмівка», від якої споживач одержує електричну енергію, для фіксації факту порушення Правил роздрібного ринку електричної енергії, у тому числі встановлення фактів безоблікового споживання електричної енергії. У разі виявлення на місці порушень у присутності споживача скласти у двох примірниках Акт про порушення, що є підставою для визначення обсягу та вартості необлікованої електричної енергії та припинити електроживлення до електричних мереж. Один примірник Акту передати споживачеві. 2. Скласти припис про штраф за самовільне приєднання та не опломбування лічильника у розмірі, визначеному на Загальних зборах СТ «Струмівка».

	3. Про проведену роботу доповісти на черговому засіданні Правління 02.08.2024.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	6. Про прокладення кабелю СІП по вулиці Загородній у межах коштів, передбачених бюджетом СТ «Струмівка» на 2024 рік (100 тис. грн).
Доповідав:	Павловський Е. доповів, що протяжність прокладення кабелю СІП по вулиці Загородній становить орієнтовно 300 м. На ці роботи у бюджеті закладено 100 тис. грн.
Виступили:	Козачук С., Гейник Г., Марчук М. запропонував прокласти СІП до вулиці Гайової і дозволити приєднуватись лише тим боковим вулицям, де є СІП. Романюк О. запропонувала на наступне правління підготувати проєкт кошторису витрат на виконання робіт щодо прокладення кабелю СІП по вулиці Загородній.
Пропозиція для голосування	Голові Правління Павловському Е. підготувати на чергове засідання Правління (02.08.2024) проєкт кошторису витрат на виконання робіт щодо прокладення кабелю СІП по вулиці Загородній.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	7. Про порядок вивозу сміття на території СТ «Струмівка».
Доповідав:	Павловський Е. повідомив, що голова СТ «Діброва» відмовився збільшити розмір оплати/компенсації від СТ «Діброва» за вивіз сміття на території СТ «Струмівка». Також голова СТ «Діброва» відмовився від проведення спільного прибирати території, де знаходиться сміттєвий контейнер.
Виступили:	Мельник С., Гейник Г., Романюк О., Козачук С., Марчук М. запропонував розглянути це питання на наступному засіданні Правління та запросити голову СТ «Діброва». Гейник Г. запропонувала встановити закриту конструкцію з металопрофілю/сітки, що буде закриватись на чіп/кодовий замок і в середині встановити 8 контейнерів (кожен 1,1 куба об'ємом), що за об'ємом дорівнюють нині встановленому баку. Для проведення цих робіт використати кошти з повернутих боргів. Для вивозу сміття укласти договір з комунальним підприємством Підгайцівської ТГ. Марчук М. запропонував встановити 4 контейнери на основному місці та 4 контейнери на протилежній частині масиву - біля лісу (вул. Гайова, Тиха, Весняна і ін.). Галич А. запропонувала провести опитування у вайбер-групах щодо

	визначення місць для встановлення смітників. <i>Павловський Е. виступив проти встановлення малих смітників у декількох місцях на території масиву.</i>
Пропозиція для голосування	1. Питання про організацію вивозу сміття та спільного з СТ «Діброва» прибирання території біля сміттевого контейнера СТ «Струмівка» повторно розглянути на черговому засіданні Правління (02.08.2024) та запросити на його розгляд голову СТ «Діброва». 2. Голові Правління Павловському Е. разом з членами Правління провести у загальних та вуличних вайбер-групах опитування щодо визначення місць для встановлення малих смітників. Про результати доповісти на наступному засіданні Правління (02.08.2024).
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	8. Про ремонт доріг загального користування та бокових доріг у дольовому співвідношенні 70 на 30 (Протокол від 05.04.2024 №4) (70% - кошти на ремонт доріг загального користування, 30% - кошти на ремонт бокових вулиць з урахуванням сплачених членських внесків та відсутності боргів).
Доповідала:	Гейник Г.
Виступили:	Марчук М., Романюк О., Галич А., Козачук С.
Пропозиція для голосування	Питання про ремонт доріг загального користування та бокових доріг у дольовому співвідношенні 70 на 30 (Протокол від 05.04.2024 № 4) повторно розглянути на черговому засіданні Правління (02.08.2024).
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	9. Про ремонт дороги загального користування по вул. Хутірській в межах коштів, передбачених бюджетом СТ «Струмівка» на 2024 рік (250 тис. грн)
Доповідав:	Павловський Е.
Виступили:	Марчук М., Мельник С., Гейник, Галич А. запропонувала підготувати на чергове засідання Правління (02.08.2024) проєкт кошторису витрат на виконання робіт щодо ремонту дороги загального користування по вул. Хутірській.
Пропозиція для голосування	Голові Правління Павловському Е. підготувати на чергове засідання Правління (02.08.2024) проєкт кошторису витрат на виконання робіт щодо ремонту дороги загального користування по вул. Хутірській.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

СЛУХАЛИ:	10. Про проведення ремонту дороги по вул. Хутірській (відрізок вул. Кільцева-Яблунова-Сніжна) за рахунок особистих коштів членів СТ «Струмівка» (15 350 грн).
Доповідала:	Романюк О. повідомила, що Кобзуненко В. на засіданні Правління відсутня, тому запропоновано перенести це питання на наступне засідання Правління 02.08.2024.
Виступили:	Марчук С. запропонував повернути ці кошти члену товариства Удалову О., який за власні кошти провів значну частину ремонтних робіт. Романюк О. наголосила, аби уникнути непорозумінь та зайвих звинувачень від членів СТ щодо нецільового використання їхніх коштів, рекомендувати Кобзуненко В. у загальній вайбер-групі СТ «Струмівка» повідомити про залишок коштів (15 350грн.) та надати пропозиції щодо їх використання або долучити до коштів на ремонт доріг загального користування.
Пропозиція для голосування	Питання про проведення ремонту дороги по вул. Хутірській (відрізок вул. Кільцева-Яблунова-Сніжна) за рахунок особистих коштів членів СТ «Струмівка» (15 350 грн) повторно розглянути на черговому засіданні Правління (02.08.2024).

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

СЛУХАЛИ:	11. Про обговорення проєкту «Наша вулиця» на СТ «Струмівка».
Доповідала:	Романюк О. повідомила, що Кобзуненко В. на засіданні Правління відсутня, тому запропоновано перенести це питання на наступне засідання Правління 02.08.2024.
Пропозиція для голосування	Питання про обговорення проєкту «Наша вулиця» на СТ «Струмівка» перенести на наступне засідання Правління 02.08.2024.

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

СЛУХАЛИ:	12. Розгляд заяв громадян.
Доповідала:	Мірач Т. 1. Розгляд заяв про вступ в СТ «Струмівка»:

	- (№742) - вступний внесок оплачено (договір купівлі-продажу); - (№168) - вступний внесок оплачено (договір купівлі-продажу); - (№990) - без вступного внеску (спадщина); - (№864) - вступний внесок оплачено (договір купівлі-продажу); - (№1290) - вступний внесок оплачено (договір дарування); - (№516, №518) - вступний внесок оплачено (договір дарування); - (№751) - вступний внесок оплачено (договір дарування); - (№1417) - вступний внесок оплачено (договір купівлі-продажу); - (№638) - без вступного внеску (договір дарування); - (№1095) - без вступного внеску (спадщина); - (№346) - вступний внесок оплачено (договір купівлі-продажу); 2. Інші заяви: - (№ 1405) підключення 1-ф (оплачено); - (№1167) щодо підключення 3-ф до ділянки; - (№1224) про передачу ділянки дружині в користування з подальшою приватизацією; - Хуссейн Камар про вихід з Правління.
Пропозиція для голосування	1. Заяви про вступ в СТ «Струмівка» (№168, №990, №864, № 1290, №516, № 518, №751, №1417, №638, №1095, №346) погодити та передати на розгляд чергового засідання Конференції членів СТ «Струмівка». 2. Дозволити власнику ділянки №1405 підключити 1-фазу електроживлення. 3. Відмовити власнику ділянки №1167 у підключенні 3-ф електроживлення. 4. Дозволити власнику ділянки №1224 передати цю ділянку в користування його дружині для подальшої її приватизації. 5. Заяву Хуссейна Камара про вихід з Правління взяти до відома та передати на розгляд чергового засідання Конференції членів СТ «Струмівка».
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

СЛУХАЛИ:	13. Інше. 1. Про обрізку аварійного дерева на ділянці №1344, що не обробляється. 2. Про відновлення централізованого водопостачання на вул. Сніжній зі сторони лісу. 3. Про розгляд пропозицій від члена товариства Jurek (ім'я з вайбер-групи «СТ «Струмівка» (закрита група) щодо розробки Договору на використання внутрішніх електричних мереж та оплати за сертифікат у сумі 3000 грн стосовно розробки веб-сторінки. 4. Про наслідки грози 16.07.2024 на масиві, недостатню кількість громовідводів спусків заземлення та встановлення окремого заземлюючого контура.
Виступили:	1. Романюк О. повідомила, що звернувся мешканець ділянки

	№ 1346 щодо надання дозволу на обрізку аварійного дерева на сусідній ділянці №1344, яка не обробляється. 2. Брагін В. повідомив про несправність централізованого водопроводу на вул. Сніжній зі сторони лісу. 3. Мельник С. ознайомив з пропозиціями члена товариства Јurek (ім'я з вайбер-групи «СТ «Струмівка» (закрита група) щодо розробки Договору на використання внутрішніх електричних мереж та оплати за сертифікат у сумі 3000 грн стосовно розробки веб-сторінки. 4. Мельник С. повідомив, що під час грози 16.07.2024 на масиві у наслідок потрапляння розрядів блискавок у електроопори по вул. Кільцевій у членів товариства згорів стабілізатор та роутери. Причина - недостатня кількість громовідводів спусків заземлення та встановлення окремого заземлюючого контура.
Пропозиція для голосування	1. Дозволити провести обрізку аварійного дерева на ділянці №1344, яка не обробляється. 2. Голові Правління Павловському Е. перевірити стан роботи централізованого водопостачання на вул. Сніжній зі сторони лісу. 3. Пропозиції від члена товариства Јurek (ім'я з вайбер-групи «СТ «Струмівка» (закрита група) взяти до відома. 4. Інформацію про недостатню кількість громовідводів спусків заземлення та встановлення окремого заземлюючого контура взяти до відома.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 9 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління, які беруть участь у засіданні.	
РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО	

Голова Правління
СТ «Струмівка»

Едуард ПАВЛОВСЬКИЙ

Секретар засідання
Правління СТ «Струмівка»

Оксана РОМАНЮК

Присутні члени Правління СТ «Струмівка»:

Брагін Володимир Віталійович	
Галич Алла Петрівна	
Гейник Галина Миколаївна	
Козачук Світлана Василівна	
Марчук Михайло Степанович	

Мельник Сергій Валерійович	
Оленчук Ірина Юріївна	