



ПРОТОКОЛ
позачергового засідання Правління ОК СТ «Струмівка»
від 06.06.2025 № 7/25

Місце зборів:
м. Луцьк, вул. Рівненська, 119
приміщення ОК СТ «Струмівка»

Дата та час:
06.06.2025, о 17.00.

Усього членів Правління ОК СТ «Струмівка» - 15 осіб.

Присутні на засіданні:

1. Богдан Інна Олегівна
2. Галич Алла Петрівна
3. Гейник Галина Миколаївна
4. Кобзуненко Вікторія Петрівна
5. Козачук Світлана Василівна
6. Оленчук Ірина Юріївна *в он-лайн режимі через вайбер*
7. Романюк Оксана Федорівна – секретар Правління
8. Хринюк Тетяна Сергіївна

Присутня: член Ревізійної комісії ОК СТ Чучко Н.С.

Відсутні: голова Правління Павловський Е. (мобілізований до лав ЗСУ), т.в.о. голови Правління Гайдай В. на лікарняному, Батова Ю., Богомазов О., Дідичук А., Мельник С., Брагін В. - куратор вул. Сніжна.

Марчук М. С. - написав заяву про вихід з членів Правління

Голова засідання
Правління ОК СТ «Струмівка»

Гейник Галина Миколаївна

Секретар засідання
Правління ОК СТ «Струмівка»

Романюк Оксана Федорівна

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про обрання голови засідання Правління СТ «Струмівка».

Доповідає: <i>до 3 хв.</i>	Романюк Оксана – секретар Правління СТ «Струмівка»
--------------------------------------	--

2. Організаційні питання щодо роботи Правління ОК СТ.

Доповідає: <i>до 3 хв.</i>	Романюк Оксана – секретар Правління ОК СТ «Струмівка»
--------------------------------------	---

3. Про ситуацію, що виникла на ділянці №1293 та покладання обов'язків т.в.о. голови Правління на час його лікарняного на члена Правління ОК СТ (власник ділянки та його син побили т.в.о. голови Правління В.Гайдаю при виконанні його посадових обов'язків).

Доповідає: <i>до 3 хв.</i>	Романюк Оксана – секретар Правління ОК СТ «Струмівка»
--------------------------------------	---

4. Про введення в штат ОК СТ посади виконавчого директора ОК СТ на період відсутності т.в.о. голови Правління.

Доповідає: <i>до 3 хв.</i>	Романюк Оксана – секретар Правління ОК СТ «Струмівка»
--------------------------------------	---

5. Про виготовлення Проектної документації схеми водопостачання системи водогону та топозйомки масиву ОК СТ.

Доповідає: до 3 хв.	Гейник Галина – член Правління ОК СТ «Струмівка»
--------------------------------------	--

6. Про стан винесення електролічильників на масиві (у члена Правління виявлено дисковий лічильник і автомат С32, оголошення про завершення винесення лічильників з приміщень до 01.07.2025)

Доповідає: до 3 хв.	Романюк Оксана – секретар Правління ОК СТ «Струмівка»
--------------------------------------	---

7. Розгляд заяв від громадян.

Доповідає: до 3 хв.	Романюк Оксана – секретар Правління ОК СТ «Струмівка»
--------------------------------------	---

8. Різне:

- про розгляд скарг від членів ОК СТ щодо захаращення/забур'янення ділянок на масиві – інформує Романюк О.

Хід засідання:

СЛУХАЛИ:	1. Про обрання голови засідання Правління СТ «Срумівка».
Доповідала:	Романюк О. повідомила, що оскільки т.в.о. голови Правління перебуває на лікарняному, то для проведення засідання Правління необхідно обрати голову засідання Правління. Запропоновано кандидатуру члена Правління Гейник Галини
<u>Пропозиція для голосування:</u>	Обрати головою засідання Правління ОК СТ «Срумівка» члена Правління Гейник Галину

ГОЛОСУВАЛИ:

«ЗА» - 8 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.

«ПРОТИ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.

«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.

«НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.

РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО

СЛУХАЛИ:	2. Організаційні питання щодо роботи Правління ОК СТ.
Доповідала:	Романюк О. повідомила, що на засіданні Правління від 09.05.2025 прийнято рішення щодо змін в порядок процедури голосування на засіданнях Правління, зокрема, якщо член Правління під час голосування по питанню з Порядку денного засідання Правління голосує «проти», «утримався» або «не голосував» – він повинен обов'язково усно/письмово пояснити причину такого результату голосування, а секретар Правління зобов'язаний внести це пояснення в Протокол засідання Правління. Також ознайомлено під особистий підпис окремих членів Правління, які були відсутні на попередньому засіданні, з Витягом з Статуту ОК СТ щодо компетенції та обов'язків членів Правління.
Присутні члени Правління підписали протоколи засідань Правління від 02.05.2025 №5, від 09.05.2025 №6 та Витяг з Статуту ОК СТ щодо компетенції та обов'язків членів Правління.	

СЛУХАЛИ:	3. Про ситуацію, що виникла на ділянці №1293 та покладання обов'язків т.в.о. голови Правління на час його лікарняного на члена Правління ОК СТ (власник ділянки та його син побили т.в.о. голови Правління В.Гайдая при виконанні його посадових обов'язків).
Доповідала:	Романюк О. повідомила, що 02.06.2025 у телефонному режимі т.в.о. голови Правління ОК СТ Гайдай В. повідомив, що він разом зі зварювальником ОК

	СТ прийшли на вул. Загородню на гілку «Сніжка-Грушева» (№1293) щоб полагодити центральний кран на водогоні. Було встановлено, що на водогоні лежить велике корито для вимішування бетону, яке належало власнику ділянки №1293, й імовірно переломило кран та пошкодило трубу водогону. Під час виконання зварювальних робіт між власником ділянки та т.в.о. голови Правління сталась словесна перепалка. Т.в.о. голови Правління вирішив перевірити електролічильник та автомати у будинку власника ділянки. Вони пішли на територію ділянки у напрямку будинку, оскільки лічильник не був винесений на вулицю, але дружина власника ділянки відмовилась допустити т.в.о. голови Правління оглянути електролічильник та автомати. Власник ділянки замахнувся рукою до т.в.о. голови Правління Гайдая В., погрожуючи його вдарити, на що В.Гайдай відповів, що оскільки власник ділянки поважного віку, то він не дозволить собі вступати з ним у бійку. До конфлікту доєднався син власника ділянки і кинувся до т.в.о. голови Правління з кулаками битись. У результаті конфлікту т.в.о. голови Правління Гайдай В. отримав травми і викликав патрульну поліцію та карету швидкої допомоги. Оскільки у нього була сильно травмована рука, то карета швидкої допомоги доставила його до травмпункту, де йому було проведено відповідне обстеження та надано медичну допомогу. Надано лікарняний листок з 02.06.2025. Також відповідно до вимог діючого законодавства т.в.о. голови Правління В.Гайдай видав наказ від 02.06.2025 № 39 «Про створення комісії з розслідування нещасного випадку із т.в.о. голови правління ОК СТ «Струмівка» Гайдаєм В.Є.». (голова комісії Галич А. – член Правління ОК СТ та члени комісії Фураєва К.О. – начальник відділу профілактики та розслідування нещасних випадків Управління контрольно-перевірочної роботи Головного управління Пенсійного фонду України у Волинській області, Курадовець Р.- бухгалтер ОК СТ, Романюк О. – секретар Правління ОК СТ, Гейник Г. – член Правління ОК СТ, Кобзуненко В. – член Правління ОК СТ.) При перевірці інформації про ділянку №1293, встановлено, що лічильник не винесено з будинку, автомати 25А, останній показник лічильника від 23.05.2024, проплата за використану електроенергію здійснена 10.04.2025 за 50 Кв. та підключено 3 фази без підтверджуючих документів.
Виступили:	Чучко Н. запропонувала повідомити у вайбер групах, що відповідно до Статуту та Правил внутрішнього розпорядку ОК СТ «Струмівка», власники ділянок зобов'язані надавати уповноваженим особам ОК СТ безперешкодний доступу до водогону та електролічильників. Галич А., Кобзуненко В., Козачук С., Гейник Г., Хринюк Т.
<u>Пропозиція для голосування:</u>	1. Призначити члена Правління ОК СТ Галич Аллу тимчасово виконуючою обов'язки голови Правління ОК СТ на громадських засадах на період відсутності (лікарняний) т.в.о. голови Правління Гайдая В. 2. Членам Правління зустрітись з власником ділянки, його дружиною та сином для з'ясування обставин конфліктної ситуації 02.06.2025. 3. Галич А., як голові комісії з розслідування нещасного випадку із т.в.о. голови Правління ОК СТ Гайдаєм В.Є. провести до 13.06.2025 розслідування даного випадку в терміни відповідно до Порядку розслідування та обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві, матеріали розслідування надати Управлінню контрольно-перевірочної роботи Головного управління Пенсійного фонду України у Волинській області. 4. Романюк О. повідомити у вайбер групі «Інфо Струмівка», а кураторам вулиць у вуличних вайбер групах, що: - відповідно до Статуту та Правил внутрішнього розпорядку ОК СТ

	«Струмівка», затверджених на Загальних зборах членів ОК СТ, власники ділянок зобов'язані надавати уповноваженим особам ОК СТ безперешкодний доступ до водогону та електролічильників; - з 01.07.2025 кураторами вулиць буде проведено повторну перевірку стану водогону.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 8 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛИ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.	
<u>РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО</u>	
СЛУХАЛИ:	4. Про уведення в штат ОК СТ посади виконавчого директора ОК СТ на період відсутності т.в.о. голови Правління.
Доповідала:	Романюк О., повідомила, що враховуючи інцидент, що стався з т.в.о. голови Правління Гайдаєм В., його обов'язки покладено на члена Правління Галич А., проте це лише на час лікарняного. Тож запропоновано найняти виконавчого директора для оперативного управління діяльністю ОК СТ як це й передбачено Законом України «Про кооперації» та Статутом ОК СТ. Виконавчий директор не може бути членом Кооперативу. Виконавчий директор виконує функції, делеговані йому Правлінням, на умовах контракту, який укладає з ним Правління. Виконавчий директор несе персональну відповідальність за виконання покладених на нього обов'язків, визначених контрактом та Статутом ОК СТ.
Виступили:	Козачук С. запропонувала призначити виконавчого директора, як працівника який буде здійснювати оперативне управління діяльністю ОК СТ на час відсутності т.в.о. голови Правління. Чучко Н., запропонувала призначити виконавчого директора з випробувальним терміном на 1 місяць. Галич А., Гейник Г., Кобзуненко В., Богдан І.
<i>Під час обговорення питання член Правління Хринюк Т. покинула засідання без пояснень, порушивши регламент роботи та етичні норми поведінки. Такий вчинок Хринюк Т. присутні члени Правління розцінили, як ухилення від виконання своїх обов'язків як члена Правління та бажання вплинути на процес голосування й блокування прийняття рішень.</i>	
<u>Пропозиція для голосування:</u>	1. Увести у штат ОК СТ посаду виконавчого директора для оперативного управління діяльністю ОК СТ на умовах контракту та з випробувальним терміном на 1 місяць на період відсутності т.в.о. голови Правління та детально вивчити питання щодо його призначення. 2. Розмістити в обласному центрі зайнятості оголошення про вакантну посаду виконавчого директора ОК СТ на період відсутності т.в.о. голови Правління.
ГОЛОСУВАЛИ: «ЗА» - 7 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні. «ПРОТИ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні. «УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні. «НЕ ГОЛОСУВАЛА» - 1 член Правління ОК СТ «Струмівка», яка брала участь у засіданні, <u>Хринюк Т. ПОКИНУЛА ЗАСІДАННЯ БЕЗ ПОЯСНЕНЬ, ЧИМ ПОРУШИЛА РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ТА ЕТИЧНІ НОРМИ ПОВЕДІНКИ.</u>	
<u>РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО</u>	

СЛУХАЛИ:	5. Про виготовлення Проектної документації схеми водопостачання системи водогону та топозйомки масиву ОК СТ.
Доповідала:	Гейник Г., повідомила, що були розпочаті роботи щодо виготовлення Проектної документації схеми водопостачання системи водогону та топозйомки на масиві ОК СТ. Зокрема, проведено додаткові звернення-консультації до трьох землевпорядників щодо виготовлення топозйомки. Вартість залежить від обсягу робіт топозйомки. Якщо лише заміна центральних магістралей труб – то вартість робіт орієнтовно 85 000 грн., якщо зробити топозйомку усього масиву, то вартість становить 3500 грн за один гектар (113 га) – 395 500 грн. Було запропоновано дешевший варіант – зробити часткову топозйомку вуличних водогонів – 5 000 грн за один гектар (орієнтовно 26 га) і вартість робіт буде становити орієнтовно 130 000 грн. Також, зауважила, що є багато пенсіонерів, що звертаються з проханням пришвидшити процес заміни водогону та готові сплатити цільовий внесок.
Виступили:	Чучко Н. зауважила, що у Кошторисі закладено кошти на водогін, а також є економія коштів та повернення боргів за попередні роки. Богдан І. запропонувала розглянути питання виготовлення документації та виділення коштів на будівництво водогону на Загальних зборах членів ОК СТ. Козачук С. зауважила, що до Загальних зборів ще 6 місяців, а роботи треба розпочинати вже. Галич А. зауважила, що потрібно уже зараз розпочинати роботи по виготовленню топозйомки на масиві ОК СТ, а у Кошторисі на 2026 рік передбачити кошти на виготовлення Проектної документації схеми водопостачання системи водогону та на будівництво водогону та затвердити його у грудні 2025 року на Загальних зборах членів ОК СТ. Кобзуненко В., Романюк О.
<u>Пропозиція для голосування:</u>	1. Розпочати роботи щодо замовлення та виготовлення часткової топозйомки водогону на масиві з вартістю робіт не більше 130 000 грн та прозвітувати на наступному засіданні Правління ОК СТ про розпочату роботу. 2. Питання щодо виготовлення Проектної документації схеми водопостачання системи водогону розглянути на наступному засіданні Правління ОК СТ.
<u>ГОЛОСУВАЛИ:</u> <u>«ЗА» - 7 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«ПРОТИ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«НЕ ГОЛОСУВАЛА» - 1 член Правління ОК СТ «Струмівка», яка брала участь у засіданні,</u> <u>Хринюк Т. ПОКИНУЛА ЗАСІДАННЯ БЕЗ ПОЯСНЕНЬ, ЧИМ</u> <u>ПОРУШИЛА РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ТА ЕТИЧНІ НОРМИ</u> <u>ПОВЕДІНКИ.</u>	
<u>РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО</u>	

СЛУХАЛИ:	6. Про стан винесення електролічильників на масиві.
Доповідала:	Романюк О., повідомила, що до 01.07.2025 усі власники ділянок мають винести лічильники з будинків/приміщень. Необхідно про це повторно нагадати членам ОК СТ у вайбер групах та вивісити оголошення на дошках оголошень, а також зауважити, що де не винесено лічильник – ті ділянки будуть відключені від електромережі ОК СТ. Вартість повторного приєднання – 7000 грн. Наразі контролер ОК СТ систематично проходить по вулицях і перевіряє лічильники/автомати, фіксує показники лічильників, чи записались власники ділянок на чергу до електрика на винесення лічильника, у разі потреби вручас попередження. За інформацією контролера, є випадки, коли її

	не допускали на ділянку або в будинок аби перевірити показники лічильника. Так, по вул. Грушевій, на ділянці № 1284 мешканка ділянки не допускала контролера та електрика ОК СТ перевірити лічильник/автомати та зафіксувати показники лічильника. Лише коли контролер почала виписувати попередження, працівників допустили до будинку для виконання своїх посадових обов'язків. У ході обстеження було встановлено, що лічильник не винесений, старого зразка (дисковий) та встановлено автомати 16А та 32А, що є порушенням Технічних умов під'єднання електричного живлення до будинків на СТ «Струмівка», затверджених Протоколом від 04.10.2024 №13/24.
Виступили:	Кобзуненко В. запропонувала, що хто до 01.07.2025 не винесе лічильник і не запишеться на чергу до електрика, того відключати від електромережі ОК СТ. Козачук С., Галич А., Богдан І., Чучко Н.
<u>Пропозиція для голосування:</u>	Розмістити на дошках оголошень, у вайбер групі «Інфо Струмівка» та у застосунку «Дах» оголошення-нагадування про відключення з 01.07.2025 ділянок від електромережі ОК СТ, де не винесено лічильники, а ті, хто записані на чергу до електрика - не відключати. Також, не відключати ділянки, які станом на 01.07.2025 самостійно винесли лічильник, а електрик має лише підключити лічильник до мережі ОК СТ.
<u>ГОЛОСУВАЛИ:</u> <u>«ЗА» - 7 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«ПРОТИ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«НЕ ГОЛОСУВАЛА» - 1 член Правління ОК СТ «Струмівка», яка брала участь у засіданні,</u> <u>Хринюк Т. ПОКИНУЛА ЗАСІДАННЯ БЕЗ ПОЯСНЕНЬ, ЧИМ</u> <u>ПОРУШИЛА РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ТА ЕТИЧНІ НОРМИ</u> <u>ПОВЕДІНКИ.</u>	
<u>РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО</u>	

СЛУХАЛИ:	7. Розгляд заяв від громадян.
Доповідала:	Романюк О. повідомила, що до ОК СТ надійшли заяви про: 1) вступу в ОК СТ «Струмівка» від: - власника ділянки (№1525) - вступний внесок сплачено (договір купівлі-продажу); - власника ділянки (№1441) - вступний внесок сплачено (договір купівлі-продажу); - власника ділянки (№836) - без вступного внеску (спадщина); - власника ділянки (№1012) - без вступного внеску (договір дарування) родинних зав'язків немає; - колективне звернення від власників ділянки (№1413) - вступний внесок сплачено за одного члена (договір купівлі-продажу в рівних частках по ½ у праві власності), інтереси від двох власників представлятиме Примачук Ю.О.; 2) підключення до електромережі ОК СТ від: - власника ділянки №1510 - щодо підключення 1 фази (оплачено); - власника ділянки СТ «Діброва» № 502 – про підключення 1 ф до електромережі ОК СТ «Струмівка» (оплачено); - власника ділянки (№1268) – про надання дозволу на підключення 3ф; 3) інші заяви від: - члена Правління Марчука М.С. про тимчасове призупинення його повноважень як відповідального на вулицях Південна, Водонапірна, Дубова та Солов'їна у зв'язку із розбіжностями в роботі з т.в.о. голови Правління, а також про вихід з членів Правління ОК СТ з 01.06.2025;

	- власника ділянки №878 - про надання дозволу залишити електролічильник на будинку, що був встановлений у 2021 році, та зобов'язання надавати контролеру доступ до лічильника для здійснення перевірки показників лічильника; - власника ділянки №895 – про притягнення до відповідальності власника ділянки № 897 щодо захаращення і забор'янення ділянки та/або вилучення ділянки у власників і виставлення ділянки на продаж з подальшим першочерговим правом її викупу власнику ділянки №895; - власника ділянки №304 – скарга на власників сусідніх ділянок №301 та № 303, які при облаштуванні своїх ділянок, заступили огорожею на дорогу, а також постійно залишають свої автомобілі (більше 30 хв.) на дорозі, чим створюють перешкоди для інших водіїв на дорозі та порушують Правила внутрішнього розпорядку ОК СТ «Струмівка». Також, водії авто, які об'їжджають авто власників ділянок №301 та №303 на дорозі, руйнують дорожнє покриття, а саме - утворилась колія біля ділянки автора скарги; - власника ділянки №1061 – про надання дозволу на розтермінування на два місяці заборгованості за використану електроенергію до 01.08.2025; - власника ділянки №1488 – про надання дозволу на зняття нарахування вступного внеску у сумі 2500 грн за придбану у 2017 році ділянку № 1487, оскільки чоловік є власником ділянки № 1487 з 1990 року; - громадянина – про надання дозволу на вступ до ОК СТ та надання в користування ділянки по вул. Електричній, що межує з ділянкою №1395, та запросити на засідання Правління при розгляді заяви; - власника ділянки №1427 – про надання дозволу на розтермінування на 6 місяців боргу за використану електроенергію з травня по листопад 2025 року, зобов'язується щомісяця платити по 4712 грн (у травні сплачено 4712 грн); - власника ділянки № 738 – про вихід з ОК СТ «Струмівка»; - власника огороду під ЛЕП – про надання дозволу на користування водоогоном, що належить ОК СТ, та сплату цільового внеску за користування водою у сумі 563 грн (оплачено); - власника огороду під ЛЕП - про надання дозволу на користування водоогоном, що належить ОК СТ, при отриманні дозволу буде сплачено цільовий внесок за користування водою у сумі 563 грн; - власника ділянки № 710 – про проведення обрізки дерев на сусідній занедбаній ділянці, гілки звисають на дорогу, шкодять електромережі ОК СТ (вул. Черешнева).
<u>Пропозиція для голосування:</u>	1. Заяви про вступ в ОК СТ від власників ділянок №1525, №1441, №836, погодити та передати на розгляд чергового засідання Конференції членів ОК СТ «Струмівка». 2. Курадовець Р. повідомити: - власнику ділянки №1012, що враховуючи відсутність родинних зв'язки між дарувальником і обдаровуваним, йому потрібно сплатити вступний внесок 5000 грн, лише тоді його заяву буде погоджено Правлінням та передано на розгляд чергового засідання Конференції членів ОК СТ «Струмівка»; - власникам ділянки №1413, що відповідно до п.5.2. Статуту вступ до Кооперативу здійснюється на підставі поданої письмової заяви до Правління від бажаючого вступити до Кооперативу, а також особа пред'являє документ, що посвідчує особу та право власності на земельну ділянку. Особа, яка подала заяву про вступ до Кооперативу, вносить вступний внесок у розмірі, визначеному Загальними зборами (зборами Уповноважених) членів ОК СТ. Враховуючи, що ділянкою № 1413 володіють два власника, то відповідно й два власника вступають до ОК

	СТ та кожен сплачує вступний внесок у розмірі 5000 грн, визначеному Загальними зборами (зборами Уповноважених) членів ОК СТ; - власникам ділянок № 1510 (ОК СТ «Струмівка») та №502 (СТ «Діброва») про погодження підключення 1ф від електромережі ОК СТ (оплачено); - про відмову власнику ділянки №1268 у підключенні 3 ф, так як це не передбачено Технічними умовами під'єднання електричного живлення до будинків на СТ «Струмівка» (Протокол засідання Правління від 04.10.2024 №13); - власнику ділянки № 1427 про надання дозволу на розтермінувати на 6 місяців боргу за використану електроенергію (з травня до листопада 2025 року) з обов'язковим щомісячним платежем у сумі 4712 грн. У разі несвоєчасної сплати боргу, розтермінування припинити; - власниці ділянки № 738, що відповідно до п.5.7 та п.8.6 Статуту ОК СТ членство у Кооперативі припиняється у випадку добровільного виходу з Кооперативу відповідно до поданої заяви, поданої для розгляду на черговому засіданні Загальних зборів (зборів Уповноважених) членів ОК СТ. Особам, які виключені з членів Кооперативу, вступні, членські та цільові внески не повертаються. Разом з тим довести до відома власниці ділянки, що у разі виходу з ОК СТ власниця ділянки позбавляється права користуватися всіма наявними послугами, які надає ОК СТ (електромережа, водогін, дороги, вивіз сміття і ін.); - власнику земельної ділянки (огорог біля ЛЕП) про надання дозволу на користуватися водогоном, що належить ОК СТ (сплачено цільовий внесок за користування водою у сумі 563 грн); - власнику земельної ділянки (огорог під ЛЕП), що дозвіл йому на користування водогоном, що належить ОК СТ, буде надано після сплати цільового внеску за користування водою у сумі 563 грн; - власнику ділянки №1488 про відмову у скасуванні вступного внеску (2500грн) за придбану ділянку у 2017 році, оскільки це суперечить вимогам Статуту ОК СТ. 3. Запросити Пилипчука Р.В. на засідання Правління для розгляду його заяви щодо надання дозволу на вступ до ОК СТ та надання в користування ділянки по вул. Електричній, що межує з ділянкою №1395. 4. Погодити заяву Марчука М.С. про тимчасове призупинення його повноважень як відповідального на вулицях Південна, Водонапірна, Дубова та Солов'їна та на вихід з членів Правління ОК СТ з 01.06.2025 і передати на розгляд чергового засідання Конференції членів ОК СТ «Струмівка». 5. Гайдаю В. спільно з контролером ОК СТ зустрітись з власником ділянки (№878) щодо узгодження питання про виніс електролічильника. 6. Гайдаю В. зв'язатись з власником ділянки № 897 або його родиною щодо покосу бур'янів на ділянці. 7. Гайдаю В. повідомити власниці ділянки №304, що її заява розглянута на засіданні Правління. Відповідно до п. 13. Правил внутрішнього розпорядку ОК СТ (Протокол Загальних зборів членів ОК СТ від 01.12.2024 №2) усі спірні питання використання центральних проїздів та квартальних (вуличних) проїздів повинні вирішуватися шляхом добросусідських перемов членів Кооперативу. У разі незнаходження спільного рішення, спір може бути переданий на розгляд до суду відповідної компетенції згідно із законом. Також попередити власників ділянок №301 та №303 про обов'язкове дотримання п.7.3, 7.4 Правил внутрішнього розпорядку ОК СТ (Протокол Загальних зборів членів ОК
--	--

	СТ від 01.12.2024 №2) (п.7.3. Допускається короточасне (до 30 хв) розміщення автомашин власника ділянки, членів його сім'ї та його гостей або відвідувачів на території загального користування Кооперативу на проїзді, що безпосередньо прилеглий до ділянки власника, за обов'язковим дотриманням прав членів Кооперативу на безперешкодний прохід та проїзд по цьому проїзду; 7.4. Паркування автотранспортних засобів, що перекриває проїзди, забороняється. Кооператив не несе відповідальності перед власником автотранспортного засобу за будь-яке пошкодження або втрату, які можуть мати при цьому місце.) 8. Контролеру з'ясувати ситуацію по ділянці № 1061 та доповісти про стан справ на засіданні Правління. 9. Запросити Пилипчука Р.В. на засідання Правління для розгляду його заяви щодо надання дозволу на вступ до ОК СТ та надання в користування ділянки по вул. Електричній, що межує з ділянкою №1395. 10. Гайдаю В. перевірити стан електромереж ОК СТ біля ділянки № 710 та повідомити власнику ділянки про необхідність проведення аварійної обрізки дерев на його ділянці.
ГОЛОСУВАЛИ: <u>«ЗА» - 7 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«ПРОТИ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«НЕ ГОЛОСУВАЛА» - 1 член Правління ОК СТ «Струмівка», яка брала участь у засіданні,</u> <u>Хринюк Т. ПОКИНУЛА ЗАСІДАННЯ БЕЗ ПОЯСНЕНЬ, ЧИМ</u> <u>ПОРУШИЛА РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ТА ЕТИЧНІ НОРМИ</u> <u>ПОВЕДІНКИ.</u>	
<u>РІШЕННЯ ПРИЙНЯТО</u>	

СЛУХАЛИ:	8. Різне. <i>- про розгляд скарг від членів ОК СТ щодо захаращення/забур'янення ділянок на масиві – інформує Романюк О.</i>
Доповідала:	Романюк О. повідомила, що надходять скарги на окремих членів ОК СТ, які не використовують свої земельні ділянки за цільовим призначенням і не проводять заходи по боротьбі із бур'янами. Відповідно до ст. 52. Кодексу України про адміністративні правопорушення, п.5.5. Статуту ОК СТ, розділу V Правил внутрішнього розпорядку ОК СТ усі власники ділянок зобов'язані використовувати земельну ділянку виключно за її цільовим призначенням, не допускати погіршення екологічного стану, своєчасно проводити заходи по знищенню бур'янів та шкідників. Невжиття таких заходів тягне за собою накладення штрафу на власників ділянок у розмірі від двадцяти до вісімдесяти неоподатковуваних мінімумів доходів громадян. Станом на 01.01.2025 неоподаткований мінімум складає 17 грн (п. 5 підрозділу 1 розділу XX Податкового кодексу України), тобто штраф на громадян становить від 340 до 1360 гривень. Запропоновано вивісити на дошках оголошень повідомлення про дотримання законодавства при використанні земельних ділянок та попередження про накладення штрафу за нецільове їх використання. Також кураторам вулиць попередити власників ділянок про накладення штрафу у разі не використання ділянок за цільовим призначенням. На наступному засіданні Правління розглянути питання про створення комісії по обстеженню ділянок щодо дотримання вимог земельного законодавства при використанні земельних ділянок сільськогосподарського призначення на масиві.

Виступили:	Кобзуненко В., запропонувала передбачити у бухгалтерській програмі графу «Про штраф за забур'янення». Галич А., Козачук С.
<u>Пропозиція для голосування:</u>	1. Розмістити на дошках оголошень, у вайбер групі «Інфо Струмівка» та застосунку «Дах» оголошення про дотримання законодавства при використанні земельних ділянок та попередження про накладення штрафу за нецільове їх використання (штраф від 340 до 1360 гривень). 2. Розглянути на наступному засіданні Правління питання про створення комісії по обстеженню ділянок щодо дотримання вимог земельного законодавства при використанні земельних ділянок сільськогосподарського призначення на масиві. 3. Курадовець Р. розглянути можливість створення графи «штраф за забур'янення» у бухгалтерській програмі «Дача» та у застосунку «Дах».
<u>ГОЛОСУВАЛИ:</u> <u>«ЗА» - 7 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«ПРОТИ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«УТРИМАЛИСЬ» - 0 членів Правління ОК СТ «Струмівка», які брали участь у засіданні.</u> <u>«НЕ ГОЛОСУВАЛА» - 1 член Правління ОК СТ «Струмівка», яка брала участь у засіданні,</u> <u>Хринюк Т. ПОКИНУЛА ЗАСІДАННЯ БЕЗ ПОЯСНЕНЬ, ЧИМ</u> <u>ПОРУШИЛА РЕГЛАМЕНТ РОБОТИ ТА ЕТИЧНІ НОРМИ</u> <u>ПОВЕДІНКИ.</u>	

Голова засідання Правління
ОК СТ «Струмівка»

Галина ГЕЙНИК

Секретар засідання
Правління ОК СТ «Струмівка»

Оксана РОМАНЮК

Присутні члени Правління СТ «Струмівка»:

Богдан Інна Олегівна	
Галич Алла Петрівна	
Кобзуненко Вікторія Петрівна	
Козачук Світлана Василівна	
Оленчук Ірина Юріївна	
Хринюк Тетяна Сергіївна	